



**Coöperatie Collectief**  
*Hoeksche Waard*

**Beheercontract ANLb**

**Akkerranden**

Contactgegevens  
Hoekseweg 12  
3291 LE Strijen  
Tel: 0186-573717 /06 23 28 68 42  
info@cchw.eu

## INHOUD

Toelichting op het beheercontract

Overeenkomst tussen CCHW en deelnemer

Bijlage 1 Gegevens over de beheereenheden en kaart waarop de beheereenheden zijn vastgelegd.

Bijlage 2 Beheereisen en aanvullende beheervoorschriften bij het beheerpakket 19

Bijlage 3 Algemene Voorwaarden

Bijlage 4 Herstel- en sanctiebeleid

## **Toelichting op beheercontract**

### **Algemeen**

In 2015 heeft de Coöperatie Collectief Hoeksche Waard u.a.(CCHW) een Gebiedsaanvraag ingediend bij de provincie Zuid- Holland. De Gebiedsaanvraag is het verzoek aan de provincie Zuid-Holland om voor 2016 tot en met 2021 geld beschikbaar te stellen voor het agrarisch natuurbeheer, waaronder het akkerrandenbeheer. Op basis van de Gebiedsaanvraag heeft CCHW een overeenkomst met de provincie gesloten om in de periode 2016-2021 142 ha akkerranden te realiseren.

In 2016 bood de provincie geen uitbreidingsmogelijkheden voor het akkerrandenbeheer, in 2017 bleken er wel wat mogelijkheden te zijn. In verband daarmee heeft CCHW begin november 2017 een Uitbreiding gebiedsaanvraag ingediend. Hierin is verzocht budget beschikbaar te stellen om de maximale oppervlakte voor akkerranden in de Hoeksche Waard in de periode 2018-2021 uit te breiden naar 145 ha.

Na de overeenkomst met de provincie sluit CCHW overeenkomsten met individuele boeren om deze oppervlakte daadwerkelijk te realiseren. Voor 142 ha akkerranden zijn eind 2015 al overeenkomsten afgesloten voor de periode 2016-2021. Op grond van de in 2016 in werking getreden regeling agrarisch natuur- en landschapsbeheer (ANLb) hebben alle eind 2015 afgesloten overeenkomsten een werkingsduur van 6 jaar. Omdat 2 jaar zijn verstreken hebben de nieuwe overeenkomsten op basis van de Uitbreiding gebiedsaanvraag betrekking op de periode 2018-2021.

De EU financiert vanaf 2016 50% van de kosten van het agrarisch natuurbeheer. De overige 50% wordt voor 1/3 betaald door de provincie, 1/3 door het waterschap en 1/3 door de regio.

Het sluiten van een overeenkomst voor een periode van 4 jaar betekent niet dat er in die 4 jaar geen enkele verandering mogelijk is in het randenbeheer. In bijlage 2 gaan we dieper in op de regeling.

### **Lidmaatschap CCHW**

Een belangrijk uitgangspunt voor het nieuwe agrarisch natuurbeheer is uitvoering door de streek, door de zogenaamde collectieven. Hiervoor is CCHW opgericht. Alle deelnemers aan het agrarisch natuurbeheer moeten lid zijn van het collectief. Door ondertekening van dit beheercontract wordt dat geregeld. Door middel van een vertegenwoordiging in het bestuur van de coöperatie is geborgd dat de deelnemers aan het agrarisch natuurbeheer directe zeggenschap en verantwoordelijkheid hebben bij de uitvoering van het agrarisch natuurbeheer.

### **Contributie CCHW**

Het vaststellen van contributie voor het lidmaatschap van CCHW is een bevoegdheid van het Algemeen bestuur van CCHW. Het Algemeen bestuur heeft, na raadpleging van de leden in de ledenvergadering, besloten tot het invoeren van contributie. De hoogte daarvan is in 2017 vastgesteld op € 35 per jaar. Dit bedrag wordt verrekend met de vergoeding voor het agrarisch natuurbeheer.

### **Regionale financiering**

Het akkerrandenbeheer in de Hoeksche Waard kon alleen konden doorgaan wanneer de regionale financiering is verzekerd. De gezamenlijke gemeenten in de Hoeksche Waard (SOHW) nemen een deel van de regiofinanciering voor hun rekening. Een aantal organisaties en bedrijven zijn bereid om te participeren in de akkerrandenregeling. Het totale jaarlijkse regionale aandeel, dat op basis van de Gebiedsaanvraag € 57.500 bedraagt, is daarmee nog niet gedekt. Om de akkerranden ook voor de toekomst te behouden is extra regiofinanciering nodig. We vragen dan ook van u een kleine bijdrage, gerelateerd aan de oppervlakte akkerranden die u heeft, voor het akkerrandenregiofonds.

## Vergoedingen

In de onderstaande tabel zijn de vergoedingen weergegeven. De bedragen zijn gebaseerd op het collectief inzaaien en schoffelen van de 1-jarige bloemenranden. Voor de nieuwe graskruidenranden wordt het te gebruiken zaadmengsel ter beschikking gesteld. Voorts is er rekening mee gehouden dat er een klein bedrag per m<sup>2</sup> wordt gestort in het regiofonds. Dit bedrag is afhankelijk van het soort rand en varieert van € 0,005 tot € 0,03 per m<sup>2</sup>. De vergoedingen moeten 'Brussel-proof' zijn. Deze zijn daardoor aan een maximum gebonden, er mag geen sprake zijn van staatsteun. We gaan uit van de netto vergoedingen, die zijn weergegeven in de laatste kolom van het onderstaande overzicht. Dit zijn de vergoedingen die u ontvangt na aftrek van de bijdrage aan het regiofonds. De bijdrage aan het regiofonds is weergegeven in de middelste kolom.

Soort rand	Bijdrage regiofonds per m <sup>2</sup>	Te ontvangen netto vergoeding per m <sup>2</sup>
1-jarige bloemenrand	€ 0,005	€ 0,215
Graskruidenrand nieuw (GKN)	€ 0,02	€ 0,17
Graskruidenrand oud (GKO)	€ 0,03	€ 0,14
Gras (G)	€ 0,03	€ 0,07
Wintervogelrand/-akker of patrijzenrand/-akker	€ 0,03	€ 0,24
Vergoeding voor gras of graskruiden indien in combinatie met bloemen of wintervogelakker/patrijzenakker		Toeslag voor graskruiden of gras van € 0,03 (wordt dus € 0,20 GKN, € 0,17 GKO of € 0,10 G)

## Toelichting

### contractduur en mogelijkheden tot aanpassing

De overeenkomst die voor u ligt moet worden beschouwd als een raamovereenkomst. Binnen die raamovereenkomst zijn van jaar tot jaar aanpassingen in het randenbeheer mogelijk. Het belangrijkste daarbij is, dat de aanpassingen in overeenstemming moeten zijn met de voorwaarden die de provincie stelt. De twee belangrijkste eisen zijn:

- De totale oppervlakte van de akkerranden mag niet meer dan 15% afwijken van de oppervlakte in de Uitbreiding gebiedsaanvraag.
- Het aandeel van de grasranden mag niet meer zijn dan 50% van de totale lengte en ook niet meer dan 50% van de totale oppervlakte van de akkerranden.
- De broeddichtheid of dichtheid in de winter van vogels als gele kwikstaart, veldleeuwerik, patrijs, kneu, Kievit en ringmus neemt toe.

Concreet betekent dit voor u dat:

- u van jaar tot jaar kunt wisselen met de ligging van de akkerranden. U kunt, als u dat wenst, de akkerranden dus mee laten rouleren met uw bouwplan. U moet er echter wel rekening mee houden dat graskruidentranden en grasranden meerjarige randen zijn.
- een wisseling van de ligging van de randen niet tot gevolg mag hebben dat de oppervlakte van de randen aanzienlijk verandert. Het exacte percentage waarmee kan worden geschoven hangt af van de oppervlakte die per jaar in z'n totaliteit wordt opgegeven. Dat wordt dus ieder jaar in goed overleg even puzzelen, zowel voor u als voor ons;
- er is een uitwisseling in soorten randen mogelijk. Een 1-jarige bloemenrand kunt u omzetten in een graskruidentrand of wintervogelakker en omgekeerd. Bij omzetting in een grasrand zal altijd door ons moeten worden bekeken hoeveel 'ruimte' (gelet op de 50% eis) we hiervoor nog hebben. We zijn dan ook de afgelopen jaren heel terughoudend geweest met de aanleg van nieuwe grasranden. Andersom zal het wel vrijwel altijd mogelijk zijn om een grasrand om te zetten in een 1-jarige bloemenrand, een nieuwe graskruidentrand of wintervogel- of patrijzenrand/-akker.
- wanneer u gedurende de komende periode veranderingen wilt in de ligging, oppervlakte of soort rand, dan moeten de veranderingen tijdig door ons worden doorgegeven aan RvO.nl. Dat is ook nodig om u correct te kunnen uitbetalen. In verband daarmee is het noodzakelijk om de veranderingen voor 1 december van het aankomende beheerjaar aan ons door te geven.

## Ontheffing

De NVWA controleert of wordt voldaan aan de Beheereisen van het akkerrandenbeheer (bijlage 2). De controle op de Aanvullende Beheervoorschriften is een bevoegdheid van CCHW. Van de Aanvullende Beheervoorschriften kan CCHW ontheffing verlenen. Dit moet dan per email ([info@cchw.eu](mailto:info@cchw.eu)) of schriftelijk worden aangevraagd. Hiermee wordt een korting op de vergoeding voorkomen wanneer wordt geconstateerd dat het beheer niet in overeenstemming is met de voorschriften van het beheerpakket in bijlage 2.

## Contractonderdelen

Dit beheercontract geldt als raamcontract, dat door mogelijk jaarlijks overeengekomen aanpassingen van Tabel B, exact aangeeft wat waar gebeurt. Dit beheercontract geeft het collectief de zekerheid over de uitvoering van het voorgestelde beheer, zoals dat is aangegeven in de Gebiedsaanvraag en

Uitbreiding gebiedsaanvraag. Voor de deelnemer geven deze contractvoorwaarden inclusief de bijlagen, inzicht in de voorwaarden waaronder meegedaan kan worden.

Het betreft:

- a). de omvang en (kadastrale) duiding van de oppervlakte van de beheereenheden in m<sup>2</sup> (Tabel B, bijlage 1) en de kaart met daarop aangegeven de ligging van de beheereenheden en de daarop afgesloten beheerpakketten;
- b). de hoogte van de beheervergoeding (Tabel B, bijlage 1);
- c). de Beheereisen en Aanvullende Beheervorschriften behorend bij het overeengekomen beheer (bijlage 2);
- d). de overige contractvoorwaarden (bijlage 3);
- e). herstel- en sanctiebeleid (bijlage 4).

**Partijen,**

1. Coöperatie Collectief Hoeksche Waard u.a., hierna genoemd het collectief, kantoorhoudend te Strijen
2. <naam van de deelnemer> , zie hierna tabel A en genoemd de deelnemer;

overwegende:

- dat de deelnemer heeft aangegeven belangstelling te hebben voor deelname aan agrarisch natuurbeheer ten behoeve van het algemeen belang; dan wel het voornemen heeft om deel te nemen aan het akkerrandenbeheer;
- dat partijen nu afspraken wensen te maken in het kader van behoud en versterking van een leefgebied, zoals uitgewerkt in de Gebiedsaanvraag en de Uitbreiding Gebiedsaanvraag en gebaseerd op de doelen in het natuurbeheerplan van de provincie Zuid-Holland;
- dat CCHW een subsidiebeschikking ontvangt op basis van de ingediende Gebiedsaanvraag en Uitbreiding Gebiedsaanvraag met het doel deze subsidie met inhouding van de organisatiekosten door te geven aan de deelnemers;
- dat de subsidie aangewend zal worden voor de kosten voor het beheer door de beheerder en de organisatiekosten van CCHW;
- dat de deelnemer agrarische natuurbeheerpakketten en waterbeheerdoelen uit zal voeren onder de in dit beheercontract vermelde voorwaarden;
- dat deze voorwaarden zijn opgenomen in 4 bijlagen waarvan de inhoud deel uitmaakt van dit beheercontract,

komen het volgende overeen:

**Tabel A.**

Naam bedrijf	
Contactpersoon (naam + voorletters)	M / V
Straatnaam + huisnummer	
Woonplaats met postcode	
Telefoonnummer vast	
Telefoonnummer mobiel	
E-mailadres	
IBAN rekeningnummer	
Tenaamstelling bank/girorekening	
KvK nummer en/of BRS nummer	
BSN (burgerservice nummer)	

**B. De deelnemer neemt deel met de volgende beheereenheden in het kader van het agrarisch natuur- en landschapsbeheer (ANLB)**

**Tabel B: Gegevens over het beheer per beheereenheid (BE) → zie bijlage 1**

Nr BE	Beheerpakket	Looptijd	Vergoeding/ha per jaar	Oppervlakte	Vergoeding
	19 Kruidenrijke akkerrand	01/01/2018 - 31/12/2021			

**C. Partijen verklaren de onderstaande bijlagen 1 tot en met 4 te hebben ontvangen en kennis genomen hebben van:**

Bijlage 1: Gegevens over het beheer per beheereenheid (BE) en kaart(-en) waarop de beheereenheden zijn vastgelegd

Bijlage 2: Beheereisen- en Aanvullende Beheervoorschriften bij het beheerpakket 19

Bijlage 3: Algemene voorwaarden

Bijlage 4: Herstel- en sanctiebeleid

**D. Met de ondertekening van dit beheercontract is de deelnemer automatisch lid van het collectief en draagt hij/zij bij aan het regiofonds voor de financiering van de akkerranden**

**E. Contactgegevens namens collectief**

Naam	Peter Lerink	Janneke Zevenbergen
Telefoonnummer	06 53 64 76 02 0186 60 06 15	06 23 28 68 42 0186 57 37 17
E-mail	<a href="mailto:peter@cchw.eu">peter@cchw.eu</a>	<a href="mailto:janneke@cchw.eu">janneke@cchw.eu</a>
E-mail algemeen	<a href="mailto:info@cchw.eu">info@cchw.eu</a>	

**F. Ondertekening**

Dit beheercontract is naar waarheid ingevuld.

**Namens de deelnemer:**

Plaats:	Datum:
Naam deelnemer:	Handtekening:

**Namens de Coöperatie Collectief Hoeksche Waard u.a.:**

Plaats:	Datum:
Naam: J.P. Zevenbergen (voorzitter)	Handtekening:
Naam: M.B. Vonk (secretaris/penningmeester)	Handtekening:



## **Bijlage 1 Beheer per beheereenheid en kaart waarop de beheereenheden zijn vastgelegd**

Tabel invoegen en kaart invoegen

## Bijlage 2 Beheereisen en Aanvullende Beheervoorschriften bij het beheerpakket 19

### 1. Beschrijving

Hoeksche Waardse kruidenrijke randen, Hoeksche Randen genaamd, zijn beheerde randen met een meerwaarde t.o.v. onbeheerde randen. Er wordt onderscheid gemaakt tussen de volgende soorten:

1. Bloemrijke kruidenrand
2. Graskruidenrand
3. Grasrand
4. Wintervogelrand
5. Patrijzenrand/-akker

Hoeksche Randen zijn multifunctioneel. Het hoofddoel van de Hoeksche Randen is het bevorderen van de biodiversiteit in het agrarische cultuurlandschap. De meerjarige randen kunnen een functie vervullen als broedhabitat, bijvoorbeeld voor Veldleeuwerik en Gele Kwikstaart en vormen door de insectenrijkdom een foerageergebied voor kuikens. De randen zijn onder meer aantrekkelijk voor muizen, die op hun beurt weer een belangrijke prooi zijn voor muizenetende soorten, als Torenvalk en Velduil. De akkerranden vervullen daarnaast tal van ecosysteemdiensten, zoals het creëren van een buffer tussen gewas en sloot t.b.v. waterkwaliteit, natuurlijke plaagonderdrukking en bestuiving door bijen en insecten. De bijen- en insectenranden zijn ingezaaid met een zaadmengsel dat geselecteerd is op bloemen met nectar voor bijen en insecten die bijdragen aan natuurlijke plaagonderdrukking in akkerbouwgewassen. De grassen en kruiden worden geselecteerd om te dienen als biotoop en voedselbron voor kevers, spinnen en vliegende insecten die een bijdrage leveren aan de natuurlijke plaagbestrijding in akkerbouwgewassen. Daarnaast kunnen randen ook worden ingezaaid met een mengsel dat vooral is gericht op het bieden van voedsel aan akkervogels. Bloeiende akkerranden verhogen bovendien de landschappelijke waarde voor mensen die er wonen, werken en recreëren.

### 2. Beheereisen

(zie lijst beheeractiviteiten in Koppeltabel)

- Minimaal 90 % van de oppervlakte bestaat van 1 juni tot 1 september uit één van de volgende gewassen of teelten: gras, granen (niet zijnde maïs of graanstoppel), ingezaaide kruiden, eiwitgewassen (luzerne, rode klaver), groene braak of een combinatie van deze.

### 3. Aanvullende beheervoorschriften

De beheervoorschriften zijn van toepassing gedurende een beheerperiode die loopt van 1 januari t/m 31 december van het beheerjaar. Voor wintervogelrand en patrijzenrand/-akker loopt de beheerperiode door tot 1 maart in het daaropvolgende beheerjaar.

#### A. Generieke beheervoorschriften

1. De Hoeksche Rand ligt bij voorkeur langs een watervoerende sloot.
2. Het is toegestaan om verschillende soorten Hoeksche Randen naast elkaar te situeren ('samen-gestelde rand').
3. De Hoeksche Rand, m.u.v. de eenjarige bloemenrand, is minimaal 1,5 m breed. De eenjarige bloemenrand is minimaal 3 m breed
4. Chemische onkruidbestrijding in de Hoeksche Rand is alleen pleksgewijs toegestaan voor de bestrijding van probleemkruiden zoals distels, hanekam, heermoes, japanse duizendknoop, knol-

cyperus, varkensgras, riet. Het voorschrift is van toepassing op het hele kalenderjaar, ook al is de instandhoudingstermijn verstreken.

5. Bemesting van Hoeksche Randen is niet toegestaan.
6. Beweiding is niet toegestaan.
7. Er worden geen eisen gesteld aan de afvoer van maaisel van rand en sloottalud.
8. Het is niet toegestaan om een Hoeksche Rand te gebruiken als wendakker.
9. Hoeksche Randen, m.u.v. bloemenranden, mogen benut worden voor het deponeren van slootmaaisel van klein onderhoud. Hoeksche Randen mogen niet gebruikt worden voor het deponeren van baggerspecie van groot onderhoud, tenzij het 1-jarige bloemenranden betreft en het groot onderhoud na 1 oktober plaats vindt.

## B. Uitsluitingen

Niet in aanmerking voor ANLb-subsidie komen randen:

1. Gelegen op kavelpaden.
2. Gelegen op grond waarmee de contractant aan zijn EFA-verplichting (pijler 1 GLB) voldoet (akkerbouw strokenpakket of onbeheerde rand).
3. Gelegen op bouwland waarvoor een vrijstelling van de vergroeningsopgave geldt (kleine bedrijven, biologische bedrijven en bedrijven die het akkerbouw strokenpakket toepassen als vergroeningsmaatregel).
4. Die niet zijn overgenomen in de Gecombineerde opgave van RVO.
5. Die geen onderdeel uitmaken van het Leefgebied Open Akkerland, zoals begrensd door de provincie Zuid-Holland.

## C. Specifieke beheereisen

### C.1 Bloemrijke kruidenrand

1. De bloemrijke kruidenrand is een eenjarige rand en mag vanaf 1 oktober van het beheerjaar geruimd worden.
2. De rand is minimaal 3 m breed. In verband met het inzaaien is een minimale breedte van 3.5 m wenselijk.
3. Het Collectief kan nadere eisen stellen aan de situering van bloemrijke kruidenranden.
4. Wanneer bloemrijke kruidenranden worden gesitueerd langs sloten, dan dienen dit sloten te zijn die geen groot onderhoud vergen vóór 1 oktober van het beheerjaar.
5. Voor het zaaien wordt tenminste één maal en bij voorkeur twee maal een vals zaaibed aangelegd.
6. Voor de bloemrijke kruidenrand wordt uitsluitend een bloemrijk zaadmengsel gebruikt dat door het Collectief daarvoor beschikbaar wordt gesteld, voor rekening van de contractant.
7. Het zaaien van de bloemrijke kruidenrand wordt verzorgd door het Collectief, voor rekening van de contractant. Deze rand wordt tenminste één maal geschoffeld door het Collectief, voor rekening van de contractant. Contractant kan afzien van zaaien en/of schoffelen door het Collectief en het schoffelen voor eigen rekening uitvoeren, mits dit voor 1 april van het beheerjaar wordt gemeld via [info@cchw.eu](mailto:info@cchw.eu). Het Collectief kan bij het zelf uitvoeren van zaaien en/of schoffelen een extra vergoeding toekennen.
8. Het maaien van een bloemrijke kruidenrand is niet toegestaan voor 1 oktober van het beheerjaar.
9. Het berijden van een bloemrijke kruidenrand is alleen toegestaan voor zover het beheer van de rand en de aanliggende sloot dat vereist.

### *C.2 Graskruidenrand*

1. De graskruidenrand is een meerjarige rand en mag vanaf 1 oktober van het derde beheerjaar geruimd worden. Wanneer de rand na het derde beheerjaar niet geruimd wordt kan hij gehandhaafd worden als grasrand, tenzij de rand ter beoordeling van het Collectief (veldcoördinator) nog een voldoende gevarieerde en bloemrijke vegetatie heeft.
2. Voor de graskruidenrand wordt uitsluitend een kruidenrijk mengsel gebruikt dat door het Collectief daarvoor beschikbaar wordt gesteld, voor rekening van de contractant. Aanvulling van het mengsel met andere soorten is niet toegestaan.
3. Een graskruidenrand mag hooguit twee keer gemaaid worden tijdens een beheerjaar.
4. Het maaien van een graskruidenrand is niet toegestaan in de periode van 1 april t/m 30 juni.
5. In afwijking van het voorgaande (C.2.4) is het maaien van een 1<sup>e</sup> jaars graskruidenrand toegestaan wanneer de onkruidsituatie dit vereist en alleen in overleg met het Collectief (veldcoördinator).
6. Bij de laatste maaibeurt van het beheerjaar mag niet korter gemaaid worden dan nodig is voor de instandhouding van een vegetatie van ten minste 15 cm vanaf 15 oktober tot 1 maart ten behoeve van overwinterende vogels en zoogdieren.
7. Berijding van de graskruidenrand is alleen toegestaan voor het uitvoeren van onderhoud aan de rand, de sloot en het drainagesysteem.
8. Het is niet toegestaan om een nieuwe graskruidenrand aan te leggen langs sloten waar in dat jaar groot onderhoud plaats vindt tenzij er voldoende garanties zijn dat de bagger niet op de graskruidenrand wordt gedeponed. E.e.a. in overleg met en ter beoordeling van het Collectief (veldcoördinator).

### *C.3 Grasrand*

1. De grasrand is een meerjarige rand en mag vanaf 1 oktober van het beheerjaar geruimd worden.
2. Het maaien van de rand is niet toegestaan in de periode van 1 april t/m 30 juni.
3. Bij de laatste maaibeurt van het beheerjaar mag niet korter gemaaid worden dan nodig voor de instandhouding van een vegetatie van tenminste 15 cm vanaf 15 oktober tot 1 maart ten behoeve van overwinterende vogels en zoogdieren.
4. Berijding van de grasrand is alleen toegestaan voor het uitvoeren van onderhoud aan de rand, de sloot en het drainagesysteem.

### *C.4 Wintervogelrand*

1. De wintervogelrand mag niet gesitueerd worden langs sloten waar in de beheerperiode groot onderhoud zal plaatsvinden.
2. De wintervogelrand wordt ingezaaid met een door het Collectief goedgekeurd zaadmengsel dat door het Collectief daarvoor beschikbaar wordt gesteld, voor rekening van de contractant.
3. De wintervogelrand mag niet gemaaid of geruimd worden voor 1 maart van het daaropvolgende beheerjaar.
4. De wintervogelrand mag niet bereden worden behalve voor werkzaamheden voor klein slootonderhoud.
5. Tussen de wintervogelrand en de sloot of grens van het perceel en/of grens met het gewas bevindt zich bij voorkeur een gras- of graskruidenrand. (samengestelde rand).

#### C5. Patrijzenrand/-akker

1. De patrijzenrand/-akker mag niet gesitueerd worden langs sloten waar in de beheerperiode groot onderhoud zal plaatsvinden.
2. De patrijzenrand/-akker wordt ingezaaid met een door het Collectief goedgekeurd zaadmengsel dat door het Collectief daarvoor beschikbaar wordt gesteld, voor rekening van de contractant.
3. De patrijzenrand/-akker mag niet gemaaid of geruimd worden voor 1 maart van het daaropvolgende beheerjaar. Het ruimen na 1 maart van slechts ongeveer de helft van de rand/-akker in combinatie met opnieuw inzaaien van het betreffende deel is zeer wenselijk. Het niet-geruimde deel voorziet in broedgelegenheid en al vroeg in het jaar in foerageermogelijkheden.
4. De patrijzenrand/-akker mag niet bereden worden behalve voor werkzaamheden voor klein slootonderhoud.
5. Tussen de patrijzenrand/-akker en de sloot of grens van het perceel en/of grens met het gewas bevindt zich bij voorkeur een gras- of graskruidentrand (samengestelde rand).

## 4. Ontheffingsmogelijkheden

De veldcoördinator kan, zo nodig in overleg met het Dagelijks Bestuur van het Collectief en na afweging van de natuur- en agrarische belangen, ontheffing verlenen van de Aanvullende beheervorschriften. De verleende ontheffing wordt schriftelijk of digitaal vastgelegd, met vermelding van in ieder geval de volgende gegevens:

- Naam van de grondgebruiker
- Nummer van de akkerrand en kaartje c.q. naam van de weg waaraan het perceel is gelegen
- Datum verzoek
- Korte omschrijving van de aard van de ontheffing c.q. werkzaamheden
- Beknopte afweging

## 5. Pakketten

Pakket B	: Bloemrijke kruidentrand (éénjarig)
Pakket GKN	: Graskruidentrand 1 <sup>e</sup> jaars
Pakket GKO	: Graskruidentrand vanaf 2 <sup>e</sup> jaar
Pakket G	: Grasrand (meerjarig)
Pakket WV	: Wintervogelrand (éénjarig overwinterend)
Pakket P	: Patrijzenrand/-akker (gedeeltelijk éénjarig – gedeeltelijk tweejarig)

## Bijlage 3 Algemene voorwaarden bij het beheercontract

### Algemeen

1.

De verplichtingen uit de beschikking op de Gebiedsaanvraag, de Uitbreiding Gebiedsaanvraag, de provinciale subsidieverordening of subsidieregeling natuur- en landschapsbeheer 2016 en aanverwante Europese wetgeving zijn van toepassing op dit beheercontract.

2.

De voorwaarden onder art. 1 houden onder andere in dat de deelnemer zich, bij het uitoefenen van zijn bedrijf moet houden aan de minimum vereisten (Randvoorwaarden), behorende bij een goede landbouwpraktijk. De Europese en nationale minimumnormen op het gebied van milieu, gezondheid en dierenwelzijn, de minimumeisen voor het gebruik van meststoffen en gewasbeschermingsmaatregelen zijn van toepassing op dit contract.

3.

Hoewel in sommige gevallen binnen de regeling stapeling van beheerpakketten mogelijk is, kan vanuit de overheid niet voor dezelfde activiteit twee maal betaald worden via verschillende regelingen. De opdrachtnemer is voor het opgeven daarvan in het e-GDI systeem zelf verantwoordelijk.

4.

De deelnemer is verplicht om conform de opgave in Tabel B op de afgesproken oppervlakte de afgesproken beheerpakketten onder de daarvoor geldende verplichtingen uit te voeren.

5.

Partijen dienen zich te houden aan de voorwaarden en verplichtingen zoals verwoord in het door CCHW vastgestelde kwaliteitshandboek en uitgewerkt in het controle- en sanctiedocument.

6.

De deelnemer is verplicht om mee te werken aan alle noodzakelijke toezicht, controle en monitoring op de naleving van zijn verplichtingen uit hoofde van dit beheercontract.

7.

De deelnemer verleent toestemming aan CCHW en de door CCHW aangewezen vertegenwoordigers, alsmede aan de door de provincie Zuid-Holland en andere overheden aan te wijzen toezichthouders, dat zij toegang hebben tot in de bijgevoegde formulieren en kaarten aangegeven locaties, teneinde te controleren of de beheereenheden uit Tabel B, conform de voorwaarden uit de beheerpakketten worden beheerd en/of onderhouden.

8.

De deelnemer verleent aan de provincie en de Rijksdienst voor Ondernemend Nederland (RvO.nl) toestemming voor het verstrekken van persoonlijke (bedrijfs-)gegevens aan CCHW (zoals perceelsregister, lopende contracten, NAW etc.). De deelnemer machtigt CCHW om zijn bedrijfssituatie in te zien bij RvO.nl.

9.

De partijen verklaren alle op dit beheercontract betrekking hebbende documenten tot vijf jaar na afloop van dit beheercontract digitaal te bewaren.

### **Percelen**

10.

Dit beheercontract heeft betrekking op de genummerde percelen, zoals aangegeven in Tabel B, waarvan de deelnemer verklaart krachtens enige titel het landbouwkundig gebruik te hebben. De deelnemer zal desgevraagd aan CCHW de benodigde gegevens ter controle hiervan ter beschikking stellen.

11.

Wanneer de deelnemer de uitvoering van de beheerpakketten niet kan nakomen, moet hij dit zo spoedig mogelijk melden, echter uiterlijk voor aanvang van de in het beheerpakket omschreven periode.

12.

Indien de deelnemer, voor het verstrijken van de contractduur, de percelen met daarop de in Tabel B genoemde beheereenheden verkoopt en/of de pacht beëindigt, stelt hij/zij CCHW daarvan zo spoedig mogelijk schriftelijk in kennis, doch uiterlijk 8 weken voordat de overdracht en/of beëindiging plaatsvindt.

13.

De deelnemer gaat een inspanningsverplichting aan om zich, voor zover dat redelijkerwijs van hem/haar gevraagd kan worden, te bewerkstelligen dat de nieuwe gebruiker van de beheereenheden, het overeengekomen beheer tot het einde van de contractperiode voortzet.

14.

Ingeval de deelnemer niet aan de wens, zoals verwoord in art. 13 kan voldoen, worden de financiële gevolgen van het niet nakomen van de overeengekomen verplichtingen, in rekening gebracht bij de deelnemer. Hiervan kan worden afgeweken indien er sprake is van faillissement of overlijden van de deelnemer.

### **Tussentijdse wijziging**

15.

De deelnemer moet er rekening mee houden dat jaarlijks bij de evaluatie van de uitgevoerde beheereenheden, op basis van ecologische kennis en ontwikkelingen, aanpassingen van de afspraken, zoals vermeld in Tabel B, kunnen plaatsvinden.

16.

Aanpassingen zoals bedoeld in art. 15 vinden plaats op basis van onderlinge afspraken tussen partijen. De wijzigingen worden vastgelegd in een aangepaste Tabel B met toelichting, welke door partijen als aanvulling op dit beheercontract wordt ondertekend.

## **Vergoeding**

17.

De deelnemer ontvangt voor het uitvoeren van het beheer, zoals vermeld in Tabel B, een jaarlijkse vergoeding, te betalen binnen één maand nadat is uitbetaald door het Betaalorgaan (RvO.nl) aan het collectief en RVO alle daarvoor benodigde gegevens beschikbaar heeft gesteld. Deze termijn kan worden opgeschort zolang de aan de betaling ten grondslag liggende gegevens over de beheereenheden nog niet door RvO.nl zijn verstrekt.

18.

De hoogte van de beheervergoeding is vermeld in Tabel B en gebaseerd op het subsidiebedrag van de provincie Zuid-Holland en de berekeningen van CCHW die daaraan ten grondslag liggen. Van deze vergoeding kan worden afgeweken wanneer bij het beheer niet aan de geldende voorschriften of aan de voorwaarden van het ANLb voldaan is (zie bijlage 4 Herstel- en sanctiebeleid). Veranderingen in het subsidiebedrag kunnen eveneens leiden tot aanpassingen in de vergoeding, zowel in positieve als negatieve zin.

20.

CCHW is op grond van EU-regelgeving verplicht om sancties in het kader van de cross compliance te verrekenen met de door de deelnemer te ontvangen beheervergoedingen. De vergoeding kan nooit hoger zijn dan het maximum voor staatssteun.

21.

De RVO legt CCHW een sanctie op wanneer tijdens controles is geconstateerd dat de deelnemer de in het beheercontract vastgelegde afspraken niet of niet volledig is nagekomen ten aanzien van de oppervlakte van de beheereenheden en/of de uitvoering van de beheerpakketten. De financiële gevolgen van de sanctie berekent het collectief door aan de deelnemer.

## **Looptijd en ontbinding**

22.

De overeenkomst heeft een looptijd van 4 jaar en eindigt op 31 december 2021.

23.

Dit beheercontract kan door middel van een aangetekende brief in de volgende gevallen tussentijds worden ontbonden:

- a. door een gezamenlijk besluit van de partijen.
- b. door CCHW: bij herhaald niet-nakomen van de verplichtingen door de deelnemer, waarvan de deelnemer door CCHW schriftelijk in kennis is gesteld.
- c. door de deelnemer: als door een besluit van RvO.nl, niet zijnde de uitvoering van een sanctie, de subsidie aan het collectief wordt verlaagd of stopgezet, met overeenkomstige gevolgen voor de uitbetaling van de vergoedingen zoals vermeld in Tabel B aan de deelnemer.
- d. door CCHW: indien de deelnemer een vergoeding voor dezelfde beheeractiviteit ontvangt uit een andere subsidieregeling.



**Aansprakelijkheid**

24.

CCHW is niet aansprakelijk voor de schade van de deelnemer, die direct dan wel indirect voortvloeit uit het niet of niet volledig verkrijgen van beheersubsidie, dan wel het wijzigen van de beheerpakketten.

**Geschillen**

25. Alle geschillen betreffende de uitleg van dit beheercontract of haar uitvoering, worden onderworpen aan de geschillenprocedure, zoals omschreven in het Handboek Kwaliteit. Deze geschillenprocedure omvat drie onderdelen:

- een procedure via het Dagelijks bestuur van CCHW
- een procedure via het Algemeen bestuur van CCHW
- een procedure via de geschillencommissie.

## **Bijlage 4: Herstel- en sanctiebeleid**

### **Herstel- en sanctiebeleid**

Bevindingen tijdens de controles door de GIS-medewerker, veldcoördinator en schouw resulteren in goedkeuring, een voorstel voor herstel of afkeur cf. de schouwprocedure in hst. 6.1. In alle gevallen waarbij geoordeeld wordt dat een deelnemer is afgeweken van de pakketvoorwaarden, inclusief de locaties en de afmetingen van de beheereenheden, treedt het herstel- en sanctieprotocol in werking. Zowel bij het akkerranden- als het weidevogelbeheer wordt zoveel mogelijk gewerkt met een vooraf vastgesteld herstel- en sanctioneringsprotocol. Het protocol is afgestemd op het SCAN-modelprotocol.

### **Verantwoordelijkheden**

Het Dagelijks Bestuur neemt het initiatief tot het opstellen, vaststellen en actualiseren van het herstel- en sanctioneringsprotocol. Het herstel- en sanctiebeleid wordt vastgesteld door het Algemeen Bestuur.

Het Dagelijks Bestuur beslist over herstel mogelijkheden en sancties op basis van een advies van de veldmedewerker. Daarmee borgt het collectief dat sancties niet door 1 persoon kunnen worden opgelegd. De algemeen coördinator is verantwoordelijk voor de voorbereiding en uitvoering van de sanctie- en herstelmaatregelen.

### **Mogelijkheden**

Indien de eenheid bij controle niet voldoet bestaan er 3 mogelijkheden die mede afhankelijk zijn van het afgesloten beheerpakket:

1. Er is een mogelijkheid tot herstel op korte termijn, deze termijn is afhankelijk van het pakket en schouwmoment
2. Er is een mogelijkheid tot herstel buiten het lopende beheerjaar
3. Er is geen mogelijkheid tot herstel of er is zelfs schade toegebracht aan de biodiversiteit

Bij een geconstateerde afwijking wordt eerst gekeken of er een herstel mogelijkheid is voor (een deel van) de beheereenheid. In de gevallen 1 en 2 treedt dan het herstelprotocol in werking. In geval van 3 treedt direct het sanctieprotocol in werking.

### **Herstelprotocol**

Indien er geoordeeld wordt dat er een mogelijkheid is voor herstel, dan wordt dit door de veldcoördinator naar de deelnemer gecommuniceerd en krijgt hij de mogelijkheid om alsnog aan de pakketvoorwaarden te voldoen.

De eerste herstel mogelijkheid bestaat binnen het lopende beheerjaar binnen een vaste termijn. De mogelijkheid tot herstel wordt aan een termijn gekoppeld. In alle situaties waarbij de deelnemer aangeeft van de mogelijkheid gebruikt te willen maken vindt na-controle plaats.

De tweede mogelijkheid tot herstel ligt buiten het lopende beheerjaar en dient op de gecontracteerde beheereenheid plaats te vinden indien dit nog steeds past binnen het beheerplan. Bijvoorbeeld een onvoldoende brede akkerrand wordt in het volgende beheerjaar verbreed wanneer daar in hetzelfde beheerjaar geen mogelijkheden meer voor zijn.

### *Melding herstel*

De deelnemer is verplicht om aan CCHW te melden wanneer het herstel is uitgevoerd. Deze melding dient bij voorkeur per e-mail te worden gedaan. Indien de melding niet binnen de afgesproken termijn wordt gedaan of het herstel is onvoldoende uitgevoerd, dan treedt alsnog het sanctieprotocol in werking.

### **Sanctieprotocol**

#### *Sancties*

De sanctiemaatregelen zijn:

- Waarschuwing
  - o Indien een herstelbare afwijking wordt geconstateerd krijgt de deelnemer een waarschuwing en de mogelijkheid tot herstel.
- het opschorten van betalingen (tot uitvoeren herstel)
  - o De vergoeding voor het beheer dat niet/nog niet is uitgevoerd wordt door het collectief niet betaald zo lang er geen herstel heeft plaatsgevonden.
- het opleggen van een korting op de vergoeding
  - o Indien het beheer niet op juiste wijze wordt uitgevoerd, bijvoorbeeld bij een beschadiging van de vegetatie door onnodig rijden door een akkerrand of het in afwijking van de beheervorschriften verwijderen van de vegetatie, dan kan een korting op de vergoeding worden toegepast. De hoogte van de korting is afhankelijk van de ernst van de tekortkoming. Een akkerrand die een week voor het aflopen van de instandhoudingstermijn wordt geruimd geeft aanleiding tot een lagere boete dan een akkerrand die 6 weken te vroeg wordt geruimd. In alle gevallen bedraagt de korting ten minste 10% van de vergoeding voor de betreffende beheereenheid, maar heeft het Dagelijks Bestuur de mogelijkheid om bij grote afwijkingen een hogere korting vast te stellen van 25% of 50%. De korting op de vergoeding kan ook betrekking hebben op een deel van de beheereenheid. Voorbeelden van kortingen op de vergoeding zijn:
    - Te vroeg maaien (bij weide- en akkervogelbeheer/akkerranden);
    - Te vaak maaien (bij akkerranden)
    - Schade aan vegetatie door berijding of andere werkzaamheden (bij akkerranden)
    - Aanzienlijk geringere oppervlakte dan opgegeven (naast de korting als gevolg van geringere oppervlakte van de beheereenheid (weidevogelbeheer en akkerranden).
- het niet uitvoeren van betaling (bij niet uitvoeren maatregel in beheerjaar)
  - o Wanneer een deelnemer in een beheerjaar het beheer niet of nauwelijks heeft uitgevoerd of binnen het beheerjaar geen herstel mogelijk is of hij daar geen gebruik van wil maken, dan heeft hij voor dat beheerjaar voor de betreffende beheereenheid geen recht op een vergoeding. De beheereenheid wordt dan afgekeurd. De afkeur kan betrekking hebben op een oppervlak en/of een tijdspanne.
- het opleggen van een boete
  - o Indien gedurende de beheerperiode sprake is van het niet uitvoeren van het beheer zonder herstel(mogelijkheden), dan kan tevens een boete worden opgelegd ter grootte van maximaal 25% van de jaarlijkse beheervergoeding voor de beheereenheid. Dit is vooral van belang bij de 1-jarige bloemenranden en nieuwe graskruidenranden, waarvoor door

het collectief zaaizaad ter beschikking wordt gesteld. Indien het beheer niet of niet op de juiste wijze wordt uitgevoerd, is het redelijk dat de kosten kunnen worden verhaald.

- het ontbinden van het contract.
  - o Bij herhaling van overtredingen wordt het contract ontbonden.

### Vastleggen overtredingen

De overtredingen worden schriftelijk gerapporteerd aan het Dagelijks Bestuur en aan de betreffende deelnemer. Daarbij worden aangegeven:

- datum van constatering van de overtreding;
- het perceel(nummer);
- welke beheervoorschriften worden overtreden;
- eventuele mogelijkheden voor herstel en de termijn;
- gevolgen in verband met het wel of niet handelen;
- de mogelijkheden om te reageren indien de beheerder het standpunt over de overtredingen niet deelt.

Wanneer de deelnemer bezwaar maakt tegen de sancties treedt het protocol 'geschillenprocedure' in werking.

Activiteit	Toelichting	Bestuurder	Bestuurder	Alg Ccördina-	Adm. & fin.	GIS-	Veldcoörd.	Schouw
		AB	DB	tor	medew	medewerker		cie
Opdracht tot op-/bijstellen herstel- en sanctieprotocol	In het herstel- en sanctieprotocol wordt beschreven welke mogelijkheden er zijn wanneer een beheereenheid niet voldoet aan de beheereisen, wanneer het herstel- en wanneer het sanctieprotocol in werking treedt. Daarnaast wordt de procedure van afhandeling beschreven en een werkwijze beschreven voor het sanctiebeleid bij onvoorziene overtredingen.		v					
Opstellen herstel- en sanctieprotocol			v	x				
Vaststellen herstel- en sanctieprotocol		h						
Herstel- en sanctieprotocol koppelen aan individuele schouwbevindingen	Op basis van overtredingen wordt de match gezocht in het sanctie- en herstelprotocol.					x		v
Schouwbevinding en herstel mogelijkheden of sanctie vastleggen in schouwformulier	Formulier is een weergave van de herstel mogelijkheden en sancties n.a.v. de schouw.						x	v
Herstel- en sanctieadvies geven aan algemeen coördinator				v		x	x	x

Activiteit	Toelichting	Bestuurder AB	Bestuurder DB	Alg Ccördina- tor	Adm. & fin. medew	GIS- medewerker	Veldcoörd.	Schouw cie
Herstel- of sanctievoorstel maken voor DB				v				
Vaststellen herstelmo- geli- heden of sanctie			h	v				
Communicatie naar de deel- nemer over sancties	Communicatie naar de indivi- duele deelnemer gebeurt schriftelijk door coördinator					x	v	
Wanneer deelnemer be- zwaar maakt tegen opgeleg- de herstelmo- geli- heden of sancties treedt klachten- en geschillenprocedure in wer- king (zie tabel 7.2)				v				
Controle herstel (indien van toepassing)							x	v
Verwerking herstelmo- geli- heid of sanctie in ICT- system						v		

h = handtekeningbevoegd

v = eindverantwoordelijk

x = ondersteunend